

תקנון לימודים לתואר שלישי בבית הספר למנהל עסקים

1. הקדמה

התקנון ללימודים לתואר שלישי בבית הספר למנהל עסקים כפוף לתקנון לימודי תואר שלישי של הרשות ללימודים מתקדמים.

2. הגדרות

- א. בית הספר = בית הספר למנהל עסקים באוניברסיטת חיפה.
- ב. הוועדה = הוועדה הבית-ספרית ללימודי דוקטורט.
- ג. מנחה = איש סגל באוניברסיטת חיפה מדרגת מרצה בכיר במסלול א'. מונח זה ישמש גם במקרה של מנחים שותפים.
- ד. שופט = איש סגל מאוניברסיטת חיפה או ממוסד אקדמי אחר בארץ או בחו"ל, מדרגת מרצה בכיר ומעלה במסלול א'.
- ה. העבודה = עבודת הדוקטורט.
- ו. המרכזת = המרכזת האדמיניסטרטיבית של הוועדה.

3. תנאי קבלה

תנאי הקבלה לתוכנית הלימודים לתואר שלישי הם כדלהלן:

- א. סיום תואר ראשון במוסד אקדמי מוכר בציון של 80 לפחות.
- ב. סיום תואר שני עם תזה בתחום הניהול, הכלכלה, מדעי ההתנהגות או תחום נוסף אחר, במוסד אקדמי מוכר, ובוגרים/ות של לימודי השלמה במסגרת לימודי מחקר מקדים. ציוני הסף לקבלה הם ציון ממוצע של 85 לפחות בלימודים, וציון של 86 לפחות בתזה.
- ג. אישור להסכמת מנחה מבית הספר להנחות את העבודה (בהתאם לתקנון הלימודים לתואר שלישי של הרשות ללימודים מתקדמים).
- ד. אישור "הצהרת הכוונות" ע"י הוועדה לאחר המלצת המנחה. את מבנה הצהרת הכוונות ניתן למצוא באתר האינטרנט של בית הספר.

ה. בית הספר ממליץ להגיש את "הצהרת הכוונות", הצעת המחקר ועבודת הדוקטורט בשפה האנגלית כדי להרחיב את אפשרויות משלוח העבודה לשיפוט בינלאומי וכדי לאפשר חשיפת המחקרים בחו"ל. בחירה כזו מחייבת אישור מנחה.

ו. פירוט תוכנית הקורסים של המועמד/ת ואישור שלה על ידי המנחה.

ז. שתי המלצות מאנשי אקדמיה. אחד/ת הממליצים/ות י/תהיה מנחה/ת התזה בתואר השני.

ח. הוועדה רשאית לזמן את המועמד/ת לראיון בפני שניים מחבריה.

ט. מקרים חריגים יידונו על ידי הוועדה.

4. רישום

מועמד/ת למסלול הלימודים לתואר שלישי י/תעביר בדוא"ל "תיק" מסמכים שיכלול את הפריטים הבאים, לכתובת הדואר האלקטרוני hhosary@staff.haifa.ac.il

א. גיליון ציונים ותעודת סיום תואר ראשון.

ב. גיליון ציונים ותעודת סיום תואר שני.

ג. אישור בכתב ממנחה שמסכים/ה להנחות את המועמד/ת בכתובת עבודת הדוקטורט. טופס "אישור הסכמה להנחיה" נמצא באתר האינטרנט של בית הספר.

ד. "הצהרת כוונות" באישור המנחה (כקובץ אלקטרוני). מבנה הצהרת הכוונות נמצא באתר האינטרנט של בית הספר.

ה. שתי המלצות מאנשי אקדמיה.

ו. קורות חיים בעברית ובאנגלית.

ז. הצעת תוכנית לימודים. תוכנית הלימודים תכלול שלושה קורסי חובה במסגרת בית הספר, בנוסף לקורסים שעליהם י/תמליץ המנחה.

- הקורסים הללו ואופיים עשויים להתעדכן ולהשתנות מעת לעת.

- הוועדה תבחן את הרקע האקדמי של המועמד/ת ובתיאום עם המנחה, תקבע את מידת ההתאמה של תוכנית הקורסים המוצעת לרקע התלמיד/ה ולתחום המחקר שבחר/ה.

5. תנאי סיום

א. למידה של קורסי החובה בבית הספר ומספר קורסים נוספים בהתאם לתחום המחקר המוצע והרקע האקדמי הקודם, ובלבד שאלה יהיו קורסים ברמה של תואר שני לפחות (מספר שעות הלימוד לא יעלה על 16 שש"ס). הקורסים ייקבעו בתיאום עם המנחה באוניברסיטת חיפה, או מחוץ לה במוסד לימודים מוכר ובכפוף לאישורי הוועדה ורשויות האוניברסיטה הרלוונטיות.

ב. נדרש להשיג בכל קורס ציון מינימלי של 75, וציון ממוצע של לפחות 85 בכלל הקורסים הכלולים בתוכנית לימודי הדוקטורט.

ג. אישור עבודת הדוקטורט על ידי הרשות ללימודים מתקדמים.

6. נוהל

א. המועמד/ת י/תעביר בדואר אלקטרוני תיק שכלול את כל הפריטים המצוינים בסעיף 4 (לעיל) לכתובת הדואר האלקטרוני hhosary@staff.haifa.ac.il. את ההצהרה, ובהמשך את העבודה עצמה, יש לשלוח כקובץ אלקטרוני בלבד. רק אם יידרש, יש להגיש אותם בעותק קשיח.

ב. המועמד/ת י/תצרף את מכתב ההסכמה של המנחה להנחייתו/ה ואישור הצהרת הכוונות. מבנה ההצהרה נמצא באתר האינטרנט של בית הספר.

ג. הוועדה רשאית לזמן את המועמד/ת לריאיון בפני שניים מחבריה. על סמך תנאי הקבלה ואחרי דיון בוועדה, ימליץ יו"ר הוועדה בפני דיקן הרשות ללימודים מתקדמים על קבלה או דחייה של המועמד/ת.

ד. לאחר אישור דיקן הרשות ללימודים מתקדמים, י/תהיה המועמד/ת במעמד של "תלמיד/ת מחקר שלב א".

ה. לא יאוחר משנה לאחר תאריך הקבלה ללימודים לתואר שלישי, י/תגיש התלמיד/ה למרכזת בדוא"ל קובץ אלקטרוני של הצעת המחקר ואישור המנחה בכתב כי ההצעה נקראה והיא ראויה לשיפוט. מבנה ההצעה המומלץ ונוסח האישור בכתב מנמצאים באתר האינטרנט של בית הספר.

ו. אישור מנחה להגשת הצעת המחקר לדוקטורט יתקבל לא יאוחר מחודש ממועד הגשת העותק הסופי למנחה.

ז. על התלמיד/ה להמציא אישור של ועדת אתיקה לקיום המחקר. טפסים והנחיות מצויים באתר בית הספר. אישור ועדת האתיקה הפקולטתית יהווה תנאי לאישור ההצעה.

ח. המחקר יוצג על ידי התלמיד/ה במסגרת סמינר בית-ספרי או כל מסגרת אחרת שתיקבע כמהווה מסגרת ראויה למטרה זו על ידי הוועדה, ובכלל זאת כנס מדעי בארץ או בחו"ל, או סמינר כלל בית-ספרי. קביעת הצגה זו תתואם בין התלמיד/ה, המנחה ויו"ר ועדת הדוקטורט וביידוע המרכזת. המרכזת תיידע את כל חברי סגל בית הספר לגבי מועד ומקום הסמינר ו/או הצגת העבודה, כמו גם תפרסם ברשומות את קיומה.

ט. במקרה של הנחיה על ידי מנחה אחד או יותר, יו"ר הוועדה ישלח את הצעת המחקר לשיפוט שיכלול לפחות שופט/ת חיצוני/ת אחד/ת מחוץ לאוניברסיטת חיפה ושופט/ת נוסף/ת מאוניברסיטת חיפה, שאינו/ה חבר/ת סגל בבית ספר. המנחה יכול/ה להציע שופטים/ות אפשריים/ות ובחירת השופטים/ות תוחלט בוועדה. כאשר המנחה מחליט/ה להנחות את התלמיד/ה במתווה של ועדה מלווה, ההצעה תישלח לשיפוט של כלל חברי הוועדה בלבד לפי נוהלי הרשות ללימודים מתקדמים במקרה הצורך.

י. על סמך השיפוט ואחרי דיון בוועדה, ימליץ יו"ר הוועדה בפני דיקן הרשות ללימודים מתקדמים על קבלה או דחייה של הצעת המחקר. לאחר אישור דיקן הרשות ללימודים מתקדמים י/תעבור התלמיד/ה למעמד של "תלמיד/ת מחקר שלב ב".

יא. בתום כל שנה אקדמית מיום אישור הצעת המחקר, י/תגיש התלמיד/ה לוועדת הדוקטורט דוח התקדמות חתום על ידי המנחה. אל הדוח ניתן לצרף, במידה וקיימים, כתבי יד שנשלחו לפרסום. המרכזת תוודא את הגשת הד"ח ותעביר דוח שנתי לוועדה לגבי כל תלמיד/ה ומצב התקדמותו/ה.

יב. עם סיומה, תסוכם עבודת המחקר באחת משתי הדרכים הבאות ובהתאם לשינויים הנהוגים מעת לעת על ידי הרשות ללימודים מתקדמים ומעוגנים בתקנון:

1. חיבור רגיל, שיוגש לפי המתכונת הנדרשת על ידי הרשות ללימודים מתקדמים.
2. עבודת דוקטורט במתכונת אסופה, בהתאם לתקנון הלימודים לתואר שלישי של הרשות ללימודים מתקדמים.

יג. במידה וההצגה הנדרשת של המחקר בסעיף 6ז לעיל תבוצע לאחר אישור הצעת המחקר, ובמידה והבמה להצגה היא סמינר בית-ספרי, יו"ר הוועדה י/תקבע סמינר בית-ספרי בתיאום עם המנחה, בו י/תציג המועמד/ת את עבודת הדוקטורט שלו/ה. המרכזת תיידע את כל חברי סגל בית הספר לגבי מועד ומקום הסמינר ו/או הצגת העבודה, כמו גם תפרסם ברשומות על קיומה.

יד. אחרי סיום כתיבת העבודה, תוגש העבודה למנחה לשיפוט כשהיא ערוכה לפי "הנחיות כתיבת עבודת דוקטורט" של הרשות ללימודים מתקדמים. המנחה י/תאשר את הנוסח הסופי לא יאחר מחודש ממועד הגשתו. התלמיד/ה י/תגיש למרכזת קובץ אלקטרוני של העבודה ואישורים בכתב מהמנחה, כי העבודה נקראה והיא ראויה לשיפוט, כמו גם אישור שהעבודה הוצגה בהתאם להנחיות. טופס אישור נמצא באתר האינטרנט של בית הספר. בנוסף, י/תספק התלמיד/ה אישור ודוח מפורט על סיום מלא של קורסי החובה הכלליים והתחומיים, כולל הציונים בכל קורס וממוצע הציונים בכל הקורסים, באישור וחתימת המנחה.

טו. מצויד/ת באישור המנחה כי העבודה ראויה לשיפוט, י/תבדוק התלמיד/ה את ההיבטים הטכניים של העבודה ברשות ללימודים מתקדמים. המרכזת תבדוק את אישור הרשות ללימודים מתקדמים במערכת הממוחשבת.

טז. לאחר אישור הגשת העבודה לשיפוט על ידי ועדת הדוקטורט, תועבר העבודה לרשות ללימודים מתקדמים.